

安全工程学院

关于设立“学生接待日”的通知

为充分发扬民主，密切联系学生，及时听取全院学生的意见建议和利益诉求，及时回应学生关心、关切的问题，不断提高学院治理效能和管理服务质量，稳步推进学院各项工作高质量开展。经学院研究，决定开展 2022 年“安全工程学院学生接待日”，现将有关事项通知如下：

一、接待时间

2022 年每周二晚 19:00-21:00

二、接待对象

学院全体学生

三、接待内容

（一）对学院教学、科研、学生、疫情防控相关制度的意见和建议；

（二）对学涯生涯规划、就业指导、心理健康等方面的问题和咨询；

（三）来访者在思想、工作、学习、生活等方面需要学院帮助解决的困惑和困难等；

（四）对综合测评、评奖评优、助学金发放、经济困难学生认定及入党入团等方面的利益诉求；

（五）其他意见建议

四、具体安排

接待人	职务	接待时间	负责工作
赵秋生	执行院长	5月31日 19:00-21:00	主持学院行政全面工作；负责编制并组织实施学院发展规划、计划和行政规章制度；统筹学科建设和研究生工作；统筹教学管理工作；统筹科研管理工作；负责师资队伍建设；与党总支书记协同负责师德师风建设；负责学院系（教研室）负责人培养、推荐、管理工作，负责学院岗位聘任工作；负责学院办学资源调配，统筹学院行政经费的使用与管理；负责毕业生就业工作；负责对外交流合作。
战帅	党总支书记兼行政副院长	6月7日 19:00-21:00	主持学院党总支全面工作、负责学院党建工作；干部队伍建设和党员队伍建设；思想政治工作和师德师风建设；毕业生就业工作；学风班风建设；学

			生奖惩等工作；领导学院群团组织；负责统战工作。
任国友	科研副院长	6月14日 19:00-21:00	协助院长负责科研管理工作；负责学院学科建设；负责学术委员会的运行；负责师生科研项目和课题的申报、组织、管理工作；组织师生参加学术交流活动；组织实施研究生教育教学工作；组织研究生毕业论文的开题和答辩工作；组织建立健全科研工作档案；协助院长制定学术交流规划和对外交流计划。

五、接待方式

（一）线上会议室受理学生来访。线上会议室地址为

5月31日 腾讯会议：274520552

6月7日 腾讯会议：230980735

6月14日 腾讯会议：479618454

（二）通过邮件方式受理形式受理学生反映的问题。

执行院长邮箱：zhaoqiusheng11@163.com

党总支书记兼行政副院长邮箱：zhanshuaigh@126.com

科研副院长邮箱：rgybj@126.com

六、接待机制

（一）学生接待日一般采取线上会议形式开展。为提高效率，每名来访者应在 30 分钟内结束访谈。对来访人反映的问题，能现场答复的，给予现场答复；不能当场解决的，由工作人员进行登记，填写《安全工程学院学生接待日意见处理单》，由学院办公室加强接待事项督办，将办理结果及时反馈给来访人。对学院层面确实不能解决的问题或事项，向来访者做好耐心细致的说明解释工作。

（二）学生接待日按学期实施，分别在 3-6 月和 9-12 月的每周二举行。学生接待日相关工作安排每月初公布当月接待日安排。

（三）学生接待日由学院办公室负责线上会议室组织、接待事项记录、督办接待事项、反馈督办结果等。

（三）严格保密。自觉保守被接待者的秘密和隐私，不得随意扩散来访者反映的内容。

安全工程学院

2022 年 5 月 25 日