

中国劳动关系学院报告厅、礼堂使用申请表

使用场所	报告厅 ☐ 礼 堂 ☐		
申请人 (须为教职工)	姓名	所在部门	联系方式
活动 相 关 安 排	活动名称		
	活动时间		
	参加人员及人数		
	设备要求		
	场地布置方案		
使用 部门 意见	使用部门领导签字： 年 月 日		
保卫处 意见及备案	保卫处负责人签字： 年 月 日		
校工会 审批 意见	校工会负责人签字： 年 月 日		