

公共管理硕士专业学位研究生培养方案

学位类别	公共管理硕士
领域名称	工会工作
学院名称	工会学院
适用年级	2019 级-2021 级
填表日期	2019 年 7 月 11 日

中国劳动关系学院研究处制

学院负责人签名（公章）：

中国劳动关系学院
公共管理硕士（工会工作领域）专业学位
研究生培养方案（2019版）

专业名称：公共管理

学科代码：125200

专业领域：工会工作领域

学位授予：公共管理硕士专业学位

一、培养目标

1. 培养符合新时代中国特色社会主义要求，具备良好的政治思想素质和职业道德素养，拥护党的基本路线和方针政策，热爱祖国，遵纪守法，掌握系统的公共管理理论、知识和方法，具备从事公共管理与公共政策分析的能力，能够综合运用管理、政治、经济、法律、现代科技等方面知识和科学研究方法解决公共管理实际问题的德才兼备的高层次、应用型、复合型公共管理专门人才。

2. 掌握工会工作的基本理论、专业知识和工作方法，熟悉有关维护职工合法权益、协调劳动关系的方针政策和法律法规，能够运用所学知识，调查、分析并深入研究现实中的工会与劳动关系问题；能够独立从事组织领导工会相关工作和劳动关系协调处理工作中高层次的工会实务工作。

二、培养对象

主要面向各级工会系统工会组织、工会院校、工会所属研究机构和工会工作相关领域，具有大学本科学历和三年（含三年）以上实际

工作经历的相关人员。报考资格以教育行政部门当年有关文件为准。

三、学习方式及学习年限

1. 脱产学习或者非脱产学习。课程学习共 3 个学期。

2. 学习年限为 2.5 年。如遇特殊情况，由本人提出申请，经导师和所在培养学院审核、研究生处同意方可延长学习期限，但学习时间最长不得超过四年（含休学和保留学籍）。

四、培养方式

采取课程学习、实践教学、社会实践、学位论文等相结合的培养方式。

1. 以课堂教学（含授课、讨论）为主，并与社会调查、课题研究、论文写作等相结合。课程学习将综合运用多元化的教学手段，时间为一年半，包括公共管理学位课和非学位课；课堂教学按统一规范要求，通过课堂讲授、研讨、模拟训练、案例分析、课程论文、社会调查、测验和考试等环节完成。工会组建、集体协商、职工代表大会、开展劳动竞赛、职工心理咨询与心理疏导、职工文化、困难职工帮扶、劳动争议处理等的模拟训练，在学校的劳动关系协调与发展综合实验教学中心实验室进行。课程教学过程中的实践、实验环节一般占到总课时的 30%以上。具体要求：3 学分课程要包含 8 个学时的实践环节；2 学分课程包含 4 学时实践环节，1 学分课程包含 2 学时实践环节。

2. 实行“双导师制”。为每位学生配备一名学校专任导师和实务部门兼任教师，培养学生的理论知识和职业能力。其中，校内导师负有对研究生专业引导、学业辅导、专业实践和学位论文指导等责任；

校外兼职导师负有对研究生职业发展指导、行业（企业）实践引导等责任。校内导师侧重课堂教学和校内学习的指导；校外导师重点负责学生的社会实践环节，在学生参加社会实践过程中，指导学生了解工会组织的定位与职责，指导学生通过岗位体验或挂职实习领会工会相关岗位的内涵、职责与工作方式，并将课程教学所传授的专业理论知识运用于工会实际工作中。在校期间，学生必须按照导师的要求提交读书笔记、调查报告或其他学习成果。

3. 社会实践可采取专项岗位实习和行业实习两种方式进行，具体要求见“八、社会实践的要求及安排”。

五、能力培养

公共管理硕士专业学位教育重点关注培养学生分析与判断能力、沟通与协调能力、法律政策解读与应用能力等。工会工作领域具体培养以下能力：

1. 调查和分析研究能力。具备对一般社会问题，特别是职工队伍状况、职工权益维护、劳动关系问题的专业敏感性；具备发现问题、提出问题、准确分析判断问题的能力；运用系统分析方法和定性定量技术对职工群众关心的问题进行调查、研究、评价并找出对策的能力。

2. 职工思想政治工作与心理疏导能力。思想政治工作是工会领导干部日常工作的一个重要组成部分，通过思想政治工作可以帮助职工提高思想觉悟、增强民主参与意识、调动职工的积极性和创造性、促进生产发展、实现劳动关系和谐。学生通过学习和实践，须掌握说服教育、与职工谈心、民主讨论、职工心理咨询与疏导等方面的科学方

法和技能；掌握开展职工群众工作的基本方法，具备较强的表达、沟通与组织协调等能力。

3. 沟通与协调能力。面对日益复杂的公共管理领域职工问题和劳动关系形势，工会领域的专业人才应当能够准确清晰地表达自己的观点与思路，善于通过恰当的方式进行有效的沟通与协调工作，合理协调劳动关系各方的利益，促进劳动关系的和谐与社会的稳定。

4. 协商谈判能力。集体协商与签订集体合同是维护职工合法权益的基本途径。学生必须在沟通与协调能力的基础上，进一步培养和训练协商谈判的能力，善于运用各种资源和多种策略技巧，开展富有成效的协商谈判。

5. 化解冲突与应急处理能力。应对公共领域各种突发事件、处理解决各类争端，是工会工作的专业人才必须具备的素养。学生要通过情景模拟、典型案例分析，学习和训练化解冲突和应急处理的能力，维护社会和谐稳定。

6. 学习和创新能力。引导学生树立终身学习的态度和信念，培养学生自主学习的习惯和能力，使学生能够根据工会和劳动关系领域出现的新情况和新问题，不断创新理论认识和工作方法，提高工会工作水平。

六、学分要求与课程设置

实行学分制，总学分不少于 39 学分，学位论文不计学分，每学分 16 课时。其中，公共管理核心课程 19 学分，专业领域必修课 8 学分，专业领域选修课不少于 10 学分，社会实践 2 学分。

课程设置表

课程类别	课程编码	课程名称	学时数		学分	开课学期			考核方式	备注	
			总学时数	实践学时		1	2	3			
学位课程	公共管理核心课程	0100013	中国特色社会主义建设理论与实践	32	5	2	*			考试	必修
		0100014	专业英语（一）	16	8	1	*			考试	
		0100015	专业英语（二）	16	8	1		*		考试	
		0100010	学术规范和论文写作	16	4	1		*		考试	
		0100003	公共管理	48	8	3	*			考试	
		0100011	公共政策分析	48	8	3			*	考试	
		0100012	社会研究方法	48	8	3		*		考试	
		0100016	公共经济学	32	8	2	*			考试	
		0100017	宪法与行政法	16	4	1			*	考试	
		0100008	劳动关系学	32	4	2	*			考试	
（9 门课 19 学分）											
专业领域必修课		0202001	工会基础理论	16	2	1	*			考试	必修
		0202002	工会法专题	16	2	1		*		考试	
		0202003	工会组织建设实务	16	16	1		*		考查	
		0202005	职工民主管理与社会参与	16	16	1			*	考查	
		0202032	职工思想政治工作	32	4	2		*		考查	
		0202031	劳动法专题	32	4	2	*			考试	
（6 门课 8 学分）											
非学位课程	专业领域选修课	0202033	中外工运史	16	2	1		*		考查	选修
		0202034	国际劳工标准	16	2	1			*	考查	
		0202027	全球化与工会前沿问题系列讲座	32	32	2			*	考查	
		0202035	集体协商与集体合同实务	16	16	1		*		考查	
		0202036	社会保障制度与实务	16	16	1			*	考查	
		0202037	劳动争议处理实务	16	16	1			*	考查	
		0202013	工会劳动保护工作	16	2	1			*	考查	
		0202038	工会经济技术工作实务	16	16	1		*		考查	
		0202039	工会信息化建设实务	16	16	1			*	考查	
		0202014	劳动就业与培训	16	2	1		*		考查	
		0202017	职工心理学	16	16	1			*	考查	
		0202012	人际沟通的方法与技巧	16	2	1			*	考查	
		0202029	人力资源管理	16	2	1		*		考查	
		0202040	企业文化与职工文化	16	2	1		*		考查	
		0202023	新媒体与舆情分析	16	2	1			*	考查	
		0202019	特殊社会群体及权益保护	16	2	1		*		考查	
		0202028	女职工权益保护	16	2	1		*		考查	
				0200003	案例实践（限选）	32	16	2	*		
		0200001	公共管理及研究领域系列专题 讲座（一）（限选）	16	16	1	*			考查	

	0200002	公共管理及研究领域系列专题讲座（二）（限选）	16	16	1	*		考查		
（19 门课中至少选 10 学分课，第一学期选修 3 学分，第二学期选修不少于 3 学分，第三学期选修不少于 4 学分）										
社会实践	0300012	专项岗位、行业实习			2	*	*	*	考查	必修
学位论文	0300013	学位论文撰写与答辩						考查		

七、个人培养计划

学生入学后，在校内导师的指导下，根据本领域培养方案要求，填写《中国劳动关系学院硕士研究生个人培养计划》，并于开学后两周内报研究生处备案。

全日制学生与非全日制学生在培养计划方面略有不同，主要表现在两个方面：一是在培养环节方面，比如“工作实践分享”环节，非全日制的同学主要讲述相关工作实践与案例，全日制的同学可以讲述实践案例、社会调查等等；二是参加学校和学院安排的其他相关学习活动及专业领域学术研讨与交流活动方面，要求全日制的同学更多地参加专业举办的讲座与学术年会等。

八、社会实践的要求及安排

社会实践属于必修实践类课程，学生须在学业中期考核前完成，时间不少于三个月。实践结束后，须结合实习情况撰写不少于 3000 字的报告，成绩合格者可获得 2 学分。主要安排如下：

1. 来自公共管理领域的研究生，原则上回原单位或本地区相关单位开展实习实践活动。

2. 来自非公共管理领域的研究生，由学院统一安排实习实践，可分别进入各级工会系统或相关政府、企事业单位等进行挂职或实习。

实习时间：第一学期（一个月）

实习地点：地方工会

实习岗位：工会组建员、集体协商指导员、职业化工会工作者

实习内容和要求：在法律维权部、组织民管部、生活保障等部门，参与工会组建、民主管理、劳动竞赛、职工帮扶等日常工作过程；参与工会与劳动法制建设和工会法律监督工作；收集整理分析典型案例；参加集体协商指导工作

实习时间：第二学期（一个月）

实习地点：企业工会

实习岗位：企业工会主席助理、工会干事

实习内容和要求：观摩集体协商签订集体合同工作；全程参与典型企业的民主管理实践；参与企业劳动合同管理、涉劳规章制度管理；参与典型企业召开职工代表大会、推行厂务公开等民主管理的实践活动；参与企业设计和组织职工开展劳动竞赛、技术革新、合理化建议、职工素质建设、企业文化与职工文化、职工心理咨询与疏导、“金秋助学”、困难职工帮扶等活动

实习时间：第三学期（一个月）

实习地点：地方或企业的劳动争议调处机构

实习岗位：调解员、仲裁员助理

实习内容和要求：体验参与企业劳动争议处理流程；收集劳动争议案例，形成分析报告

3. 具体实习计划、实习内容与安排由学院、指导教师和学生共同讨论确定。

九、学业中期考核

一般于研究生在读的第四学期初完成。

1. 考核合格者可继续攻读硕士学位。

2. 因未修满培养方案规定的课程学分导致考核不合格者，限期修完有关课程后再予认定。

3. 其它原因导致考核不合格者，终止攻读硕士学位，已完成全部课程且成绩合格者，可颁发结业证书；未完成全部课程，但修满一学年以上课程且成绩合格者，可颁发肄业证书。

4. 在提交学位论文答辩申请前，考核仍不合格者，无申请学位论文答辩资格。

十、学位论文及要求

论文选题应有较强的实践应用价值，论文类型及要求应参照《公共管理硕士专业学位论文类型与撰写指导性意见》进行。论文开题至少在申请论文答辩前半年进行。论文正文不少于2万字，且须符合中国劳动关系学院硕士学位论文写作基本要求以及相应的专业学位论文规范。论文答辩一般需经过预答辩、正式答辩两个环节。论文经答辩委员会最终评定通过的研究生方可提出授予学位申请。具体要求按照学校的相关文件执行。

十一、学位授予

在学校规定的学习年限（2.5—4年）内，学业中期考核合格，并通过学位论文答辩者，准予毕业，颁发中国劳动关系学院公共管理硕士专业毕业证书。

符合学校学位授予条件的，经中国劳动关系学院学位评定委员会审核，授予公共管理硕士专业学位，颁发中国劳动关系学院公共管理硕士专业学位证书。

本培养方案适用于2019年——2021年入学的公共管理硕士（工会工作领域）专业学位研究生。