关于调整涿州校区公务用餐费用结算的通知

学校各部门：

为满足学校各部门因公为校外工作人员申请在涿州校区教工食堂用餐的需要，自2024年8月28日起，请有用餐需求的部门将审批签字后的《费用报销单》（见附件）交至涿州教工食堂刷卡处。后勤管理处将相关单据统一交学校财务处进行结算。因食材多为当日采购，一次用餐人数超过10人的公务用餐，请至少提前2天联系餐饮科王老师：15931892531。

自助餐收费标准：早餐10、午餐30元、晚餐20元。

附件：费用报销单

后勤管理处

2024年7月12日

中国劳动关系学院费用报销单

部门： 年 月 日 附件 张

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 经费类别：财政专项□ 全总专项□ 行政业务费□ 教学业务费□ 就业经费□  学生活动费□ 专项业务经费□ 体育维持费□ 教学经费其他□ 其他□ | | | 复核人 |
| 内 容 | 报销金额 | 用 途 说 明 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 报销总额（大写）： ￥ | | |

院领导： 部门负责人： 报销人： 出纳：

**用餐信息：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **来访单位** |  | | **到访部门** | |  | |
| **来访人数** |  | | **用餐时间** | | **年 月 日 餐** | |
| 来访人员 | | 职务 | | 来访人员 | | 职务 |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
| **部门负责人** | |  | | **经办人** | |  |
| 校方陪同人员 | | （用餐为桌餐时需填写） | | | | |

用餐信息由后勤管理处留存