

校教字[2019] 7 号

关于印发《中国劳动关系学院本科生转专业的规定》
》的通知

各院、系、部：

《中国劳动关系学院本科生转专业的规定》经审议通过，现予印发，请遵照执行。

中国劳动关系学院
2019 年 3 月 4 日

附：《中国劳动关系学院本科生转专业的规定》

中国劳动关系学院本科生转专业的规定

校教字[2019] 7 号

根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第 41 号）要求,为了更好地满足学生的学习需要,充分调动学生学习的兴趣和积极性,学生在学习期间对其他专业有兴趣和专长的,可以申请转专业。在办学条件许可范围内,允许学生进校后适度合理地流动,进一步促进优秀人才的成长和培养。转专业工作涉及到学生的切身利益,应当按照公平、公正的标准和程序,并健全公示制度。

一、基本原则

（一）申请转专业的学生入学以来没有违反国家法律、法规和校规校纪的行为；

（二）学生在校期间只能转一次专业，一般在大一提出申请；

（三）申请转专业的学生分以下两类情况：

第一类：正常申请，申请条件为所学的必修课和限选课考核全部及格者，按照 GPA 成绩择优准予提出转专业申请；

第二类：不适合就读原专业的学生，申请条件为通过学校教务处审核，准予申请者。

（四）艺术类专业学生不允许转入非艺术类专业。

二、转专业的基本程序

（一）通知发布。各院（系）向教务处申报各专业拟接

收转专业的基本条件和要求等，经审核后由教务处向学生发布各拟接收专业的要求和考察方式。

（二）学生申请。拟转专业的学生向所在院（系）提交转专业的申请，学生所在院（系）审核签署意见后，将同意转出的申请表报送教务处。

（三）遴选。转入院（系）由各专业骨干教师（5 或 7 人）组成的转专业学生考察工作组，由转入院（系）院长（主任）任组长，依据专业特点，对申请转入的学生进行考察，综合考察学生的学习成绩、综合素质、专业发展潜力，提出并公示拟准予转专业学生名单，公示时间为七个工作日。学生如有异议，需在转入院（系）公示结束之前以书面形式向转入院（系）提出，转入院（系）应在五个工作日内复核，并将复核结果告知相关学生。

（四）名单公示。待各转入院（系）公示名单结束后，拟转专业学生名单统一汇总至教务处，由教务处统一报至主管校长审核批准后，再次公示七个工作日。学生如有异议，需在公示结束之前以书面形式向教务处提出，教务处应在五个工作日内复核，复核结果报主管校长审核批准后公示。

（五）学籍变更。经公示无异议后的学生，经主管校长签批后，教务处进行学籍变更。

三、其他规定

（一）转专业学生名单公示后，不得申请转回原专业。

(二) 在原专业已经取得的学分可以记入转入专业相同课程学分，转入专业没有相同课程的，记为公共选修课学分。转专业学生须按照转入院（系）专业培养方案进行毕业资格审核。

(三) 转专业学生须按转入专业的学费标准缴纳学费，学费计算的最小单位为学期。

四、附则

(一) 原《中国劳动关系学院本科生转专业的规定》(校教字[2017]26号)废止，请按照本规定执行。

(二) 本规定从发布之日起开始执行。

(三) 本规定由教务处负责解释。

附件一

中国劳动关系学院本科生转专业分专业接收表

院（系）		
接收转专业学生考察工作组	工作组人数（5 或 7 人）： 组长： 成员：	
考察方式描述	（考察方式会在转专业通知中向学生公布） 院（系）院长（主任）签字：_____年 月 日	
院系咨询人及联络方式	（咨询人及电话会在转专业通知中向学生公布） 咨询人： 电话：	
专业名称	是否同意接收正常申请转专业的学生	是否同意接收不适合就读原专业的学生
	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>

（院系章）

附件二

中国劳动关系学院本科学生转专业申请表

姓名		所在院（系）	
性别		所在年级和专业	20 级
学号		手机	
申请转入专业 (只允许申请一个专业)		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 同意系内调剂	
申请第几类计划（多选无效）		正常申请 <input type="checkbox"/> 不适合就读原专业 <input type="checkbox"/>	
申请原因	学生签字：_____ 年 月 日		
所在院 (系) 意 见	1、有无违反过国家法律、法规或校规校纪？ <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 2、是否同意转出？ _____ 院（系）院长（主任）签字：_____（系院章） 年 月 日		
转入院 (系) 工 作组 投票结果 及意见	工作组人数(5 或 7 人)人,其中同意票数 _____ 票,不同意票数 _____ 票。 是否同意转入？ _____ 院（系）院长（主任）签字：_____（系院章） 年 月 日		
教务处 审批意见	教务处长签字：_____（公章） 年 月 日		
主管校长 意见	主管校长签字：_____ 年 月 日		