**中国劳动关系学院**

**第二次岗位设置与聘用聘期履职报告书**（2016.01—2019.01）

姓 名：

部 门：

技术职务：

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生  年月 | |  | 学历学位 |  |
| 所在部门 |  | 行政职务 | |  | | | 技术职务 |  |
| 年度考  核情况 | 2016年度 2017年度 2018年度 | | | | | | | |
| 所聘岗位 | 正高二级（ ） 正高三级（ ） 正高四级（ ） | | | | | | | |
| 聘  期  内  履  职  情  况  聘  期  内  履  职  情  况  聘  期  内  履  职  情  况 | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 职责项目 | | 正高二级 | 正高三级 | 正高四级 | | 教育教学情况 | 教学考核 | 2016年度  2017年度  2018年度 | 2016年度  2017年度  2018年度 | 2016年度  2017年度  2018年度 | | 履职情况个人陈述 | 岗位职责：  1.讲授本专业核心课程，每年面向学生授课，系统讲授1门及以上课程，完成教授教学工作量；  2.开设本学科前沿领域专题或学术讲座，每年面向全校有关教师和学生做1场及以上学术报告。 | 岗位职责：  1.每年面向学生授课，系统讲授1门及以上课程，完成教授教学工作量。  2.开设学科前沿领域专题讲座，每年面向所在单位的教师和学生作1场及以上学术报告。 | 岗位职责：  1.每年面向学生授课，系统讲授1门及以上课程，完成教授教学工作量。 | | 请根据以上相应岗位职责，逐项进行写实性履职情况描述。 | | | |  | | | | 科学研究情况 | 科研考核 | 聘期内考核等级 | 聘期内考核等级 | 聘期内考核等级 | | 履职情况个人陈述 | 岗位职责：  1.组织开展学术交流活动，每年度至少1次；  2.主持省部级及以上科研项目（政府规划项目）或教学改革项目至少1项。 | 岗位职责：  1.主持学校科研或教改重点项目1项及以上；  2.组织师生开展教学讨论和学术交流活动。 | 岗位职责：  1.积极开展教学讨论及各种学术交流活动，积极参加国内外学术交流活动。 | | 请根据以上相应岗位职责，逐项进行写实性履职情况描述。 | | | |  | | | | 其他工作情况 | 履职情况个人陈述 | 岗位职责：  1.主持制定并组织实施本学科建设与发展规划，完成各项学科建设任务，保持与扩大本学科的优势地位；  2.在学校学科建设中发挥顾问和咨询的作用，每年向学校提交1份所在学科建设报告，对所在学科的建设和规划提出意见和建议；  3.负责本学科团队建设，形成较稳定的教学科研团队；  4. 配合所在系部做好本学科优秀人才的培养和引进工作，指导或组织本学科教学科研青年骨干教师开展科学研究和教学研究。 | 岗位职责：  1.团结带领本学科或学科方向的教学科研骨干进行学科建设，在学科建设中发挥重要作用；  2.主持本学科学术梯队或教学团队建设；  3.积极做好人才引进和师资培养工作，指导青年教师开展科学研究和课堂教学。 | 岗位职责：  1.主持或积极参与学科和专业建设；  2.指导、培养青年教师，积极引荐人才。 | | 请根据以上相应岗位职责，逐项进行写实性履职情况描述。 | | | | 本人签字： | | | | | | | | | | |
| 所在部  门意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | 教务处意 见 | （盖章）  年 月 日 | | |
| 科研处  意 见 | （盖章）  年 月 日 | | | | 人事处意 见 | （盖章）  年 月 日 | | |
| 学校岗位聘任工作领导小组意 见 | 年 月 日 | | | | | | | |