

腾讯会议—考生使用手册

一、下载安装

1. 电脑端：打开浏览器，在搜索引擎中搜索“腾讯会议”，打开腾讯会议官网，下载软件安装包。

2. 手机端：打开手机“应用商店”，搜索“腾讯会议”APP，下载安装。

二、注册登录

1. 打开腾讯会议，点击【注册/登录】按钮，进入账号密码登录页面。

2. 点击【新用户注册】进入注册页。

3. 根据要求填写手机号并填写验证码。

4. 认真阅读服务协议和隐私政策后，点击【注册】完成注册并登录腾讯会议。

5. 已有腾讯会议账号的考生直接登录即可。

三、加入腾讯会议会议室

1. 点击软件左侧的“加入会议”。

2. 输入会议号（考务人员会提前告知考生会议号）。

3. 修改自己名称为“学号+姓名”，学号为考生本人的手机号码，两种加入会议方法见下图。

4. 点击“加入会议”进入会场。



四、注意事项

1. 提前准备带有摄像头的电脑/智能手机，根据考试须知的要求摆放第二机位，创建监考环境。对于设备摄像头不清晰或没有摄像头的考生，建议提前借购摄像头。
2. 考生进入会场前，须勾选掉“自动连接音频”，勾选上“入会开启摄像头”，开启摄像头加入会议。
3. 考生须至少提前 15 分钟进入会场，调试好设备后，等待监考人员核验身份，核验完毕后等候考试。
4. 考试过程中请不要随意离开摄像头的范围，确保腾讯会议全程开启。
5. 考试过程中第二机位请勿静音，如有必要，监考人员会进行语音呼叫考生进行必要的调整和提醒。